CALLE 102 N°212 –VIEDMA

TELÉFONO: **(02920) 15501739**

CORREO ELECTRÓNICO: escarito01@hotmail.com

**SILVANA CAROLINA ESPARZA**

**INFORMACIÓN PERSONAL**

* Estado civil: soltera, dos hijos
* Nacionalidad: Argentina
* Edad: 33 años
* Lugar de nacimiento: Allen - R.N.- C.P.: 8328
* DNI.: 28.617.070
* CUIL: 27-28.617.070-1
* Disponibilidad horaria: Full Time
* Licencia Nacional de conducir habilitante vigente

**EDUCACIÓN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_**

* 1994-1998 Centro de Educación Técnica Nº 8 de Allen, Río Negro.
* 1999-2000 Centro de Educación Media N° 71 de Allen, Río Negro: graduado con título: **PERITO MERCANTIL CON ESPECIALIDAD “AUXILIAR EN ADMINISTRACIÓN”**.
* Idioma: conocimiento de **Inglés básico**.

**EXPERIENCIA LABORAL \_\_\_**

1. Febrero 2003- Diciembre 2005, Municipalidad de Viedma- Calle J.A. Roca N°146

Tarea: Tareas administrativas, Atención al Público, Confección de Escritos, Realización de Oficios Informativos.

1. Febrero 2008- Febrero 2010, Comercializadora MARA S.R.L –Calle B. Mitre N°642 Viedma-.

Tarea: Cobranzas.

1. Marzo 2010-Abril 2012, Empresa Universo Sur S.A –Calle Alsina N°146 Carmen de Patagones.

Tarea: Ejecutiva de Ventas de Equipamiento Comercial y Hogar- Cobranzas.

1. Abril 2012-Abril 2013, Empresa Universo Cash –Calle Alsina N°146 Carmen de Patagones.

Tarea: Encargada de Zona (Viedma- Carmen de Patagones) y Personal a cargo.

**COMPUTACIÓN \_\_\_**

* Curso de: Windows y Excel, dictado en el S.O.E.F.R. y N., en Noviembre-Diciembre de 2003.
* Dominio de herramientas informáticas y programas como: Windows, Office Word, Excel, Lex Doctor, Mail, Internet Explorer, etc.
* Conocimientos de Mecanografía.

**CARACTERISTICAS PERSONALES \_\_\_**

1. Responsabilidad.
2. Proactiva.
3. Excelente habilidad comunicacional oral y escrita.
4. Buen desenvolvimiento en el trato con el público.
5. Capacidad de análisis y resolución.
6. Aptitud para el trabajo en equipo.
7. Colaboradora.

**OBJETIVOS \_\_**

Aportar mis conocimientos y experiencia en el desempeño de un puesto afín a los conocimientos que poseo, y/o en un puesto donde pueda adquirir mayor experiencia y desarrollarme personalmente.

Lograr una formación continua e integral con reales posibilidades de progreso.

**REFERENCIAS­­ \_\_\_**

Nidia Martinez- Secretaria de Gobierno de la **MUNICIPALIDAD DE VIEDMA** Tel: 2920-431400 int. 146

Luciano Mancini Gerente de **COMERCIALIZADORA MARA** Tel: 02920-424220 –

Marcelo Perez Propietario de **UNIVERSO SUR- UNIVERSO CASH**  Tel: 02920-464283 o 0291-154681780.